

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Гаврилов Сергей Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.08.2026 12:48:56
Уникальный программный ключ:
488ddcd30399efca200d034e027f45455f6eb1b9

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ ЭЛЕКТРОННОЙ ТЕХНИКИ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по НР НИУ МИЭТ
С.А. Гаврилов
«25» августа 2026 г.

ПРОГРАММА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ АСПИРАНТОВ

(очная форма обучения)

Научная специальность – 2.3.6 Методы и системы защиты информации,
информационная безопасность

Объем практики – 3 зачетные единицы (108 часов)

Способ проведения – стационарная

Форма проведения – дискретно

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет

Москва 2022 г.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

В соответствии с Федеральными государственными требованиями по подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре предусматривается проведение практической подготовки в форме педагогической практики.

Цель:

приобретение аспирантами практических навыков и компетенций, профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области, соответствующей направлению подготовки, в том числе изучение основ учебно-методической работы в высших учебных заведениях, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий по различным дисциплинам.

Задачи:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе изучения дисциплин специальности;
- формирование представлений о современных образовательных информационных технологиях;
- овладение методикой подготовки и проведения различных форм учебных занятий;
- закрепление навыков самостоятельной работы в процессе подготовки к проведению различных форм учебных занятий;
- получение навыков педагогического мастерства, умения изложить материал в доступной и понятной для студентов форме;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- формирование умения разрабатывать и проектировать оценочные средства для образовательных программ.
- формирование и развитие умения анализировать и решать возникающие в ходе учебного процесса педагогические задачи, вопросы коммуникации в коллективе и проблемы взаимодействия преподавателя и студента.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

Педагогическая практика входит в образовательную часть программы аспирантуры. Педагогическая практика реализуется на втором году обучения, в соответствии с учебным планом по научной специальности 2.3.6 Методы и системы защиты информации, информационная безопасность.

Педагогическая практика необходима для приобретения навыков самостоятельной педагогической деятельности в профессиональной области, соответствующей направлению подготовки.

3. БАЗА, СРОКИ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика проводится, как правило, в структурных подразделениях МИЭТ.

Способ проведения практики – стационарная. Сроки проведения практики определяются в соответствии с графиком учебного процесса. Форма проведения педагогической практики – дискретная.

Общая трудоемкость практики составляет 3 з.е. (108 академических часов).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Особенности проведения практики аспирантов прописываются в индивидуальном плане практики аспиранта, разрабатываемом им совместно с руководителем практики.

Индивидуальный план аспиранта по педагогической практике составляется на основе данной программы и «Положения о педагогической практике в аспирантуре МИЭТ».

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В результате после прохождения педагогической практики аспиранты должны:

Знать:

- современные достижения в области информационной безопасности;
- процедуры и технологии разработки (моделирования, осуществления, анализа и оценивания) научно-методического обеспечения учебных дисциплин в области информационной безопасности. и смежных с ней дисциплин.

Уметь:

- осуществлять отбор материала, характеризующего достижения науки с учетом специфики направления подготовки;
- разрабатывать план проведения занятий по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП в области информационной безопасности;
- разрабатывать учебный материал по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП в области информационной безопасности, в том числе с применением интерактивных форм обучения.

Владеть навыками (опытом деятельности):

- современными информационными технологиями, активными и интерактивными формами проведения занятий;
- навыками моделирования, осуществления и оценивания образовательного процесса в области информационной безопасности и смежных с ней дисциплин;
- навыками разработки новых подходов и методических решений при преподавании учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП в области информационной безопасности
- технологией проектирования и разработки научно-методического обеспечения учебных дисциплин в области информационной безопасности и смежных с ней дисциплин.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, ФОРМЫ КОНТРОЛЯ

	Раздел (этап) практики	Трудоемкость работы с руководителем практики, акад. час.	Трудоемкость самостоятельной работы, акад. час.	Форма текущего контроля
1.	Подготовительный: - разработка индивидуального плана практики; - изучение учебно-методической литературы; - ознакомление с нормативной документацией, рабочими программами учебных дисциплин	2	20	Контроль за разработкой индивидуального плана; за изучением литературы, освоением нормативной документации – консультация
2.	Практический: - подготовка планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам; - проведение модернизации учебно-методических материалов; - участие в промежуточной аттестации	2	65	Контроль за подготовкой планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам, проведением модернизации учебно-методических материалов; - участием в промежуточной аттестации – консультация
3.	Заключительный: подготовка отчета по практике	1	18	Контроль за подготовкой отчета по практике – консультация
	Итого:	5	103	

6. ФОРМЫ И ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Промежуточная аттестация по итогам прохождения педагогической практики проводится в форме дифференцированного зачета. По итогам прохождения педагогической практики аспирант должен предоставить:

- отчет о результатах выполнения педагогической практики;
- заключение научного руководителя о результатах прохождения педагогической практики.

Промежуточная аттестация проводится на основании защиты отчета аспиранта о прохождении педагогической практики и заключения руководителя практики. Отчет о прохождении практики должен содержать анализ проделанной работы. В заключение

руководителя практики делается вывод о выполнении аспирантом плана педагогической практики и достигнутых результатах.

Отчет о прохождении практики заслушивается и утверждается на заседании структурного подразделения МИЭТ – кафедры Информационная безопасность.

Критерии оценки промежуточной аттестации по педагогической практике:

Оценка	Критерии
«Отлично»	Индивидуальный план практики разработан, результаты практики соответствуют заданию, отчет подготовлен в полном объеме.
«Хорошо»	Индивидуальный план практики разработан, результаты практики не в полной мере соответствуют заданию, подготовлен отчет по результатам практики.
«Удовлетворительно»	Индивидуальный план практики разработан, результаты практики не в полной мере соответствуют заданию и/или отчет подготовлен не в полном объеме.
«Неудовлетворительно»	Индивидуальный план практики не разработан и/или результаты практики не соответствуют заданию и/или отчет не подготовлен или получена неудовлетворительная оценка за отчет.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Подготовительный этап педагогической практики заключается:

- в разработке аспирантом индивидуального плана прохождения практики и согласовании его с руководителем практики;
- изучении аспирантом необходимой учебно-методической литературы;
- знакомстве с нормативной документацией, рабочими программами учебных дисциплин, в том числе с различными образовательными технологиями;

Во время практического этапа осуществляется:

- подготовка планов и конспектов занятий по учебным дисциплинам;
- проведение модернизации учебно-методических материалов;
- участие в промежуточной аттестации.

В рамках педагогической практики аспиранты должны провести под контролем научного руководителя не менее 3 учебных занятий.

В ходе заключительного этапа аспирант готовит письменный отчет по результатам практики. К отчету прикладываются следующие материалы:

- 1) план-конспект одного из проведенных аспирантом учебных занятий;
- 2) заключение руководителя по педагогической практике.

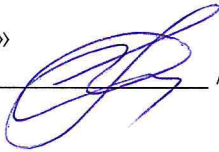
По окончании практики аспирант предоставляет комплект документов и защищает отчет на заседании подразделения МИЭТ, где проходил практику.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

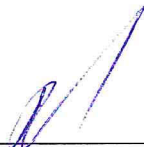
Программа педагогической практики для подготовки аспирантов по научной специальности – 2.3.6 «Методы и системы защиты информации, информационная безопасность» разработана на кафедре «Информационная безопасность».

РАЗРАБОТЧИК:

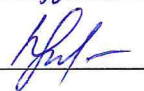
Профессор кафедры «Информационная безопасность»
доктор технических наук, доцент

 / Душкин А.В. /

СОГЛАСОВАНО:

Научный руководитель научной специальности 2.3.6  / Хорев А.А. /

Начальник ОДА

 / Романенко Ю.М. /