

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Беспалов Владимир Александрович

Должность: Ректор МИЭТ

Дата подписания: 16.07.2024 15:19:23

Уникальный программный ключ:

ef5a4fe6ed0ffdf3f1a49d6ad1b49464dc1bf7354f736d76e8490ca882b8d802

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский университет
«Московский институт электронной техники»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.Г.Балашов

«15» 01 2024 г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление компенсациями и льготами в организации»

Направление подготовки – 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль) – «Менеджмент человеческих ресурсов высокотехнологичных производств»

Москва 2024

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций образовательных программ:

Компетенция ПК-4. «Способен разрабатывать и реализовывать системы организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда, исходя из стратегических целей и задач организации» сформулирована на основе профессионального стандарта **07.003** «Специалист по управлению персоналом».

Обобщенная трудовая функция: Управление деятельностью в области организации, нормирования, оплаты и материального стимулирования труда (D)

Трудовая функция: Управление деятельностью по разработке и реализации системы оплаты и материального стимулирования труда (D/02.7)

Подкомпетенции, формируемые в дисциплине	Задачи профессиональной деятельности	Индикаторы достижения компетенций
ПК 4. УКЛО Способен разрабатывать и реализовывать системы мотивации, материального стимулирования и оплаты труда, направленных на достижение стратегических целей и задач организации	- формирование системы управления персоналом; - разработка политики в области управления персоналом и инструментов ее реализации;	Знания видов материального стимулирования труда, видов компенсаций и льгот, применяемых в организациях, принципов формирования компенсационных пакетов и моделей стимулирования труда. Умение осуществлять оценку действующей системы мотивации и материального стимулирования труда в современных организациях различных организационно-правовых форм. Опыт разработки систем мотивации и материального стимулирования труда, направленных на достижение стратегических целей и задач организации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» образовательной программы.

Изучение данной дисциплины базируется на *знаниях* показателей и закономерностей рынка труда, формирования человеческих ресурсов организации, экономика и социология труда; на *умении* осуществлять поиск различных методов и инструментов мотивации труда работников; на *опыте* использования эффективных инструментов мотивации труда для нахождения альтернативных вариантов решения поставленных задач, полученных при изучении дисциплин «Экономика и социология труда», «Регулирование рынка труда и формирование человеческих ресурсов

организации», «Методология, процессы и инструменты управления человеческими ресурсами», «Организационно-правовое обеспечение управления человеческими ресурсами».

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Курс	Семестр	Общая трудоёмкость (ЗЕ)	Общая трудоёмкость (часы)	Контактная работа			Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация
				Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)		
2	3	2	72	16	-	16	40	3а

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ и наименование модуля	Контактная работа			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля
	Лекции (часы)	Лабораторные работы (часы)	Практические занятия (часы)		
1. Системы льгот и компенсационных выплат, основные виды.	8	8	-	16	Тест № 1 (электронный)
					Контроль домашнего задания (ДЗ) № 1
2. Балльные системы стимулирования персонала КРІ ключевые показатели производительности	4	4	-	12	Тест № 2 (электронный)
					Контроль ДЗ № 2
3. Содержание и структура компенсационного пакета. Актуальные комплексные системы мотивации сотрудников.	4	4	-	12	Тест № 3 (электронный)
					Защита практико-ориентированного задания (ДЗ № 3)

4.1. Лекционные занятия

№ модуля дисциплины	№ лекции	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	Понятие, структура, виды льгот и компенсаций. Назначение льгот и компенсаций, классификация льгот и компенсаций.
	2	2	Факторы, влияющие на системы льгот и компенсаций. Национальное и местное законодательство. Рынок труда. Налоговый режим. Культурные традиции и особенности. Качественный состав персонала. Тип и организация бизнеса. История и традиции организации. Зависимость размеров компенсаций и их видов от грейда.
	3	2	Наиболее распространённые виды льгот и компенсаций. Режим рабочего и свободного времени. Ограничение продолжительности рабочего дня, концепция "гибкого рабочего времени" и модель «безофисного предприятия». Коллективное страхование, страхование жизни, система частного пенсионного обеспечения.
	4	2	Негативные стороны компенсаций и льгот. Тенденция к сокращению числа предоставляемых компаниями компенсаций и льгот. Решение проблемы справедливости компенсаций и льгот с помощью "принципа кафетерия".
2	5	2	Балльная система премирования по KPI и принципы его формирования. Стимулирование сотрудников в поощрении материального и нематериального характера. Система KPI (ключевых показателей эффективности), основанная на начислении баллов. Использование моделей с определением суммы баллов с использованием весовых коэффициентов.
	6	2	Разработка и планирование программ стимулирования. Определение размера материальных выплат, установление и набор критериев оценки. Определение слабых мест в системе оплаты труда, выявление причин недовольства персонала при условии его наличия.
3	7	2	Содержание и структура компенсационного пакета. Понятие и виды компенсационных пакетов. Компенсационный пакет или система вознаграждений. Элементы компенсационных пакетов. Назначение компенсационных пакетов.
	8	2	Актуальные комплексные системы мотивации сотрудников (тренды). Основные тренды системы компенсаций и льгот (C&B). Системы для привлечения и удержания целевой аудитории молодых специалистов, специалистов рабочих профессий, долгосрочные

			программы мотивации сотрудников, системы премирования сотрудников по уровню прибыли компании, грейдирование должностей, оплата труда за навыки и компетенции, автоматизация управления системой компенсаций и льгот.
--	--	--	--

4.2. Практические занятия

№ модуля дисциплины	№ практического занятия	Объем занятий (часы)	Краткое содержание
1	1	2	Понятие, структура, виды льгот и компенсаций. Назначение льгот и компенсаций, классификация льгот и компенсаций. - Обсуждение проблемных вопросов, обмен мнениями по теме занятия. - Выполнение индивидуальных заданий (ответы на вопросы). - Проверка выполненной работы, подведение итогов занятия.
	2	2	Факторы, влияющие на системы льгот и компенсаций. Зависимость размеров компенсаций и их видов от грейда. - Представление студентами результатов выполнения домашнего задания №1 (доклад). - Групповая дискуссия, обмен мнениями, ответы докладчиков на вопросы аудитории. - Подведение итогов занятия.
	3	2	Ограничение продолжительности рабочего дня, концепция «гибкого рабочего времени». Дополнительные виды льгот - Обсуждение проблемных вопросов, обмен мнениями по теме занятия. - Разбор примеров решения типовых задач по теме занятия. - Выполнение индивидуальных заданий (ответы на вопросы). - Проверка выполненной работы, подведение итогов занятия.
	4	2	Негативные стороны компенсаций и льгот. Решение проблемы справедливости компенсаций и льгот с помощью "принципа кафетерия". - Обсуждение проблемных вопросов, обмен мнениями по теме занятия. - Разбор примеров решения типовых. - Выполнение индивидуальных заданий (ответы на вопросы). - Проверка выполненной работы, подведение итогов занятия.

2	5	2	Балльная система премирования по KPI и принципы его формирования. Использование моделей с определением суммы баллов с помощью весовых коэффициентов. 1. Выполнение индивидуальных заданий (Подготовка таблиц целей и KPI. Расчет стимулирующей части выплат. Заполнение индивидуальных оценочных листов). 2. Взаимопроверка выполненных работ, обмен мнениями по проблемным вопросам.
	6	2	Разработка и планирование программ стимулирования. Определение слабых мест в системе стимулирования труда, выявление причин недовольства персонала при условии его наличия. 1. Представление студентами результатов выполнения домашнего задания №2 (доклад). 2. Групповая дискуссия, обмен мнениями, ответы докладчиков на вопросы аудитории. 3. Подведение итогов занятия.
3	7	2	Содержание и структура компенсационного пакета. Понятие и виды компенсационных пакетов. Элементы компенсационных пакетов. Назначение компенсационных пакетов. 1. Групповая дискуссия, обмен мнениями по проблемным вопросам темы занятия. 2. Выполнение индивидуальных заданий (ответы на вопросы). 3. Проверка выполненной работы, подведение итогов занятия.
	8	2	Актуальные комплексные системы мотивации сотрудников (тренды). Основные тренды системы компенсаций и льгот (C&B). Системы компенсаций и льгот для привлечения и удержания специалистов. 1. Представление студентами результатов выполнения практико-ориентированного задания - ДЗ №3 (доклад). 2. Групповая дискуссия, обмен мнениями, ответы докладчиков на вопросы аудитории. 3. Подведение итогов занятия.

4.3. Лабораторные занятия

Не предусмотрены

4.4. Самостоятельная работа студентов

№ модуля дисциплины	Объем занятий (часы)	Вид СРС
1	10	Подготовка к лекционным и практическим занятиям модуля 1: работа с рекомендованными учебниками и учебными пособиями, изучение текстов лекций (электронная версия), изучение дополнительных учебных материалов внешнего онлайн курса «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» Юрайт https://urait.ru/bcode/534059 (дата обращения: 03.02.2024).
	2	Подготовка и выполнение ответов на вопросы по модулю 1 на внешнем онлайн курсе на платформе Юрайт (https://urait.ru/viewer/oplata-truda-v-organizacii-514575?tab=task#page/350)
	2	Выполнение внешнего теста №1 https://urait.ru/quiz/run-test/6DFB79C4-27C4-4623-BF98-6EF50A577735/82F2FA6C-66ED-4444-9B54-611F0B042371
	2	Выполнение домашнего задания № 1: подготовка доклада.
2	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям модуля 2: работа с рекомендованными учебниками и учебными пособиями, изучение текстов лекций (электронная версия), изучение дополнительных учебных материалов внешнего онлайн курса «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» Юрайт https://urait.ru/bcode/534059 (дата обращения: 03.02.2024).
	2	Подготовка и выполнение ответов на вопросы по модулю 2 на внешнем онлайн курсе на платформе Юрайт (https://urait.ru/viewer/oplata-truda-v-organizacii-514575?tab=task#page/350)
	2	Выполнение внешнего теста №2 https://urait.ru/quiz/run-test/4FEB31AB-08D4-4BD9-9600-976850998157/B785112C-4826-4C84-A267-300CDB42444B
	4	Выполнение домашнего задания №2: подготовка доклада.
3	4	Подготовка к лекционным и практическим занятиям модуля 3: работа с рекомендованными учебниками и учебными пособиями, изучение текстов лекций (электронная версия), изучение дополнительных учебных материалов внешнего онлайн курса «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» Юрайт https://urait.ru/bcode/534059 (дата обращения: 03.02.2024).
	4	Выполнение практико-ориентированного задания (домашнего задания №3): подготовка доклада.
	2	Выполнение внешнего теста №3 https://urait.ru/quiz/run-test/7B08FF8E-06E4-4E5D-84CD-ABF0D8B06ABC/52F76616-819E-45D5-A24C-387A0116D7B5

	2	Подготовка и выполнение ответов на вопросы по модулю 3 на внешнем онлайн курсе на платформе Юрайт (https://urait.ru/viewer/oplata-truda-v-organizacii-514575?tab=task#page/350)
--	---	---

1.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы студентов в составе УМК дисциплины (ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>) состоит из:

- ✓ методических указаний для студентов по изучению дисциплины;
- ✓ сценария обучения по дисциплине,
- ✓ списка рекомендованной литературы и ссылок на внешние электронные ресурсы.

Модуль 1 «Системы льгот и компенсационных выплат, основные виды».

✓ Учебные материалы для подготовки к практическим занятиям №1 – №4 и к выполнению самостоятельной работы – файлы с теоретическим материалом и методические материалы к семинарам.

✓ Внешний электронный ресурс для выполнения самостоятельной работы №1 – онлайн курс «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» Юрайт <https://urait.ru/bcode/534059>.

✓ Информационные электронные ресурсы для выполнения домашнего задания №1 (подготовка доклада).

Модуль 2 «Балльные системы стимулирования персонала КРІ ключевые показатели производительности»

✓ Учебные материалы для подготовки к практическим занятиям №5, 6 и к выполнению самостоятельной работы – файлы с теоретическим материалом и методические материалы к семинарам,

✓ Внешний электронный ресурс для выполнения самостоятельной работы №2 – онлайн курс «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» Юрайт <https://urait.ru/bcode/534059>. Информационные электронные ресурсы для выполнения домашнего задания №2 (подготовка доклада).

Модуль 3 «Содержание и структура компенсационного пакета. Актуальные комплексные системы мотивации сотрудников»

✓ Учебные материалы для подготовки к практическим занятиям №7, 8 и к выполнению самостоятельной работы – файлы с теоретическим материалом и методические материалы к семинарам;

✓ Внешний электронный ресурс для выполнения самостоятельной работы №3 – онлайн курс «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» Юрайт <https://urait.ru/bcode/534059>. Информационные электронные ресурсы для выполнения домашнего задания №3

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Литература

1. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под общей редакцией С. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17962-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534059> (дата обращения: 03.12.2023).
2. Оплата труда в организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Лапшова [и др.] ; под общей редакцией О. А. Лапшовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15550-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 350 — URL: <https://urait.ru/bcode/514575/p.350> (дата обращения: 03.12.2023).
3. Литвинюк, А. А. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности. Теория и практика : учебник для бакалавров / А. А. Литвинюк. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 398 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3610-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508182> (дата обращения: 03.12.2023).

Периодические издания

1. Журнал «Креативная экономика» [Текст]: научно-практический журнал, включен в Перечень ВАК, импакт-фактор 2022: 1,069. Гл. ред. И.А. Максимцева. - Рекомендован ВАК. - URL: <https://1economic.ru/journals/ce> (дата обращения: 03.12.2023). - Режим доступа свободный.
2. Журнал «Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России» [Текст]: включен с 01.12.2015г. в перечень рецензируемых журналов ВАК.; Гл. ред. В.М. Свистунов.- Выходит 6 раз в год. - URL: <https://naukaru.ru/ru/nauka/journal/12/view#archieve> (дата обращения: 02.12.2023). - Режим доступа свободный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты. URL: <https://mintrud.gov.ru> (дата обращения: 03.12.2023).
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. URL: <https://rosstat.gov.ru/> (дата обращения: 03.12.2023).
3. Корпоративная информационно-технологическая платформа ОРИОКС. — URL: <http://orioks.miet.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU : сайт. — Москва, 2000. — URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.12.2023). — Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
5. Электронно-библиотечная система «ЮРАЙТ». - URL: <https://urait.ru/> (дата обращения: 03.12.2023).

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе реализации обучения используются смешанное обучение.

Применяются следующие модели обучения: перевернутый класс, ротация станций, автономная группа + взаимообучение. Так, использование модели перевернутый класс позволяет минимизировать фронтальную работу (преподаватель объясняет, студенты слушают) и реализовать интерактивные формы работы на занятиях. Студенты работают дома в учебной онлайн-среде (ОРИОКС, Юрайт и другие), пользуясь собственными электронными устройствами, подключенными к интернету: знакомятся с теоретическим материалом или повторяют изученный. На практических занятиях происходит закрепление материала и работа с ним, которая может проходить в виде деловой игры, решения кейсов, дискуссии и других интерактивных форм.

Освоение образовательной программы обеспечивается ресурсами электронной информационно-образовательной среды ОРИОКС.

Для взаимодействия студентов с преподавателем используются сервисы обратной связи: раздел ОРИОКС «Домашние задания», электронная почта.

Обучение может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В процессе обучения при проведении занятий и для самостоятельной работы используются **внутренние электронные ресурсы** в форме озвученных презентаций теоретического материала в ОРИОКС.

При проведении занятий и для самостоятельной работы используются **внешние электронные ресурсы** в форме внешних онлайн-курсов:

- Онлайн-курс «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» Юрайт <https://urait.ru/bcode/534059> (дата обращения: 03.12.2023).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Перечень программного обеспечения
Учебная аудитория	Специализированная мебель (место преподавателя, посадочные места для студентов) <u>Материально-техническое оснащение:</u> Моноблок DellOptiPlex 747017 в комплекте мышка и клавиатура, коммутатор D-Link DGS -1100-08, телевизоры LG 65UM7300PLB, система записи и трансляции с PTZ камерой, доска меловая	Azure (Windows), Microsoft Office Pro, 7z, Acrobat Reader DC
Помещение для самостоятельной работы	Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МИЭТ	Операционная система Microsoft Windows

10. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ/ПОДКОМПЕТЕНЦИЙ

ФОС по подкомпетенции ПК 4. УКЛО «Способен разрабатывать и реализовывать системы мотивации, материального стимулирования и оплаты труда, направленных на достижение стратегических целей и задач организации» представлен отдельным документом и размещен в составе УМК дисциплины электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Студенты, изучающие дисциплину, обязаны:

- освоить темы модулей дисциплины (освоение тем подтверждается выступлениями на семинаре, выполнением ДЗ, прохождением тестирования в удаленном доступе и т.д.);

- посещать и активно работать на лекциях и семинарах (результат – функциональный конспект лекций, решенные задачи).

В процессе изучения курса предполагается самостоятельная работа студента при подготовке к лекционным и семинарским занятиям, использование основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Самостоятельная работа включает:

- подготовку к лекциям и семинарским занятиям путем изучения литературы, текстов лекций, Интернет ресурсов; выполнения поисковых заданий (подборка материалов для выполнения заданий) в учебниках, монографиях, статистических сборниках, нормативных документах, материалах периодической печати;

- подготовку и выполнение тестов в системе Юрайт;

- подготовку выступлений на семинарском занятии;

- выполнение домашних заданий, практико-ориентированного задания.

Одной из форм обучения, подготовки к лекционному и практическому занятию, к контрольной работе является консультация у преподавателя. Обращаться к помощи преподавателя следует при подготовке доклада, выполнении домашнего задания, а также в любом случае, когда студенту не ясно изложение какого-либо вопроса в учебной литературе или он не может найти необходимую литературу.

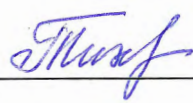
11.2. Система контроля и оценивания

Для оценки успеваемости студентов по дисциплине используется накопительная балльная система.

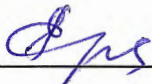
Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия в семестре (в сумме 60 баллов) и сдача зачета (40 баллов).

По сумме полученных баллов выставляется итоговая оценка по предмету. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

РАЗРАБОТЧИК:

Доцент кафедры ЭМФ, к.э.н., доцент.  /И.И. Тихомирова/

Рабочая программа дисциплины «Управление компенсациями и льготами в организации» по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами высокотехнологичных производств» разработана на кафедре ЭМФ и утверждена на заседании кафедры 22 декабря 2023 года, протокол № 6.

Заведующий кафедрой ЭМФ, к.э.н., доцент  / Г.П. Ермошина/

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Рабочая программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценки качества

Начальник АНОК  / И.М.Никулина /

Рабочая программа согласована с библиотекой МИЭТ

/ Директор библиотеки  / Т.П.Филиппова /