

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Беспалов Владимир Александрович Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Должность: Ректор МИЭТ Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

Дата подписания: 04.09.2023 10:29:44

Уникальный программный ключ:

ef5a4fe6ed0ffdf3f1a49d6ad1b49464dc1bf7354f736d76c6f8bca882b8d802 «Национальный исследовательский университет «Московский институт электронной техники»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

И.Г.Игнатова

«04» сентября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная

Тип практики-ознакомительная практика

Специальность -40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности»

Специализация «Уголовно-правовая»

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

Практика участвует в формировании следующих компетенций/подкомпетенций:

Компетенции	Подкомпетенции, формируемые на практике	Индикаторы достижения подкомпетенций
УК 1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК 1. УчПр Способен проводить анализ деятельности субъекта права	Опыт анализа контекста организации и выявления проблемных ситуаций в деятельности субъекта права
УК 2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК 2. УчПр Способен руководить выполнением юридически значимых действий	Опыт осуществления руководства выполнения юридически значимых действий
УК 3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК 3. УчПр Способен устанавливать приоритетные действия для достижения поставленной цели	Опыт самостоятельной организации и руководства команды, определения приоритетов и выработки командной стратегии

Компетенции	Подкомпетенции, формируемые на практике	Индикаторы достижения подкомпетенций
ОПК 3 Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК 3. УчПр Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы с учетом цифровизации общества	Опыт подготовки проектов изменений в нормативные документы, связанные с регулированием цифровых прав
ОПК- 5 Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей	ОПК 5. УчПр Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности, учитывая	Опыт разработки служебных документов, регулирующих цифровые права

профессиональной деятельности	актуальные процессы цифровизации профессиональной деятельности	
ОПК 6 Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами с учетом специфики отдельных отраслей права, принимать обоснованные юридические решения в соответствии с действующим законодательством	ОПК 6. УчПр Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности	Опыт применения норм материального и процессуального права с учетом цифровизации общества

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика входит в обязательную часть Блока 2 «Практика» образовательной программы.

Учебная практика проводится в 8 семестре.

3. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ

Объём практики - 4 ЗЕТ (144 ак. часов).

Промежуточная аттестация – Зачет с оценкой.

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Целью практики является формирование всех компетенций, указанных в п.1, независимо от места прохождения практики. Содержание практики соответствует специализации.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести компетенции, характеризующие его как специалиста, способного эффективно осуществлять профессиональную деятельность, а также определенную степень личной осведомленности и опыта, соответствующих данным компетенциям. Комплекс компетентностей выпускника, его знаний, умений, навыков в своей совокупности

определяет профессиональную ценность выпускника и позволяет ему самостоятельно совершенствовать профессиональные качества в условиях развивающейся юриспруденции. Под компетенцией понимается способность и готовность обучаемого выполнять определенную необходимую функцию в процессе постановки и решения задач профессиональной деятельности.

При прохождении учебной практики студенты развивают приобретенные практические знания, изучают нормативную документацию, структуру, функции, задачи и полномочия органа или организации места прохождения практики; организацию правовой и кадровой работы органа или организации места прохождения практики; работу с обращениями граждан, участие в рассмотрении заявлений, предложений и жалоб, поступивших в процессе прохождения практики; проводят анализ и обобщение наиболее характерных примеров и ситуаций, принятых решений; осуществляют разработку служебных документов, обобщение материалов, подготовку справок.

Конкретное содержание практики студента определяется руководителем практики, согласуется с ответственным за проведение практики на кафедре и отражается в индивидуальном задании на практику.

Пример типового задания по практике (на примере прохождения практики в Следственном комитете):

Содержание пунктов типового задания	Код формируемой компетенции (подкомпетенции)
1 Уяснить практическую составляющую наделения участников уголовного судопроизводства процессуальным статусом с учетом соблюдения цифровых прав личности (обучающемуся необходимо составить постановление о признании лица потерпевшим, гражданским истцом, гражданским ответчиком, законным представителем несовершеннолетнего обвиняемого).	УК 1 УчПр
2 Присутствовать при приеме и регистрации заявлений, обращений граждан о совершенных или готовящихся преступлениях с учетом соблюдения цифровых прав личности	ОПК-5. УчПр
3 Уяснить алгоритм проведения проверки поступившего сообщения о преступлении с учетом соблюдения цифровых прав личности (обучающемуся необходимо в отчете практики отразить план проведения проверки по конкретному сообщению о преступлении и приложить копии соответствующих документов).	ОПК-6. УчПрак
4 Уяснить практическое содержание форм взаимодействия следователя с сотрудниками органов, осуществляющих оперативно-розыскную деятельность, прокуратурой, адвокатурой и судом (обучающемуся необходимо составить служебные документы, касающиеся организации взаимодействия: следователя, запросы и т.п.).	УК 1 УчПр ОПК-6. УчПр
5 Присутствовать при составлении следователем постановления о возбуждении уголовного дела или об отказе в возбуждении уголовного дела с учетом соблюдения цифровых прав личности	ОПК-5. УчПр ОПК-6. УчПр

(обучающемуся необходимо подготовить проект постановления о возбуждении уголовного дела по конкретному преступлению).	
6 Присутствовать при работе дежурной следственно-оперативной группы на месте происшествия: анализ и характеристика действий следователя и каждого из членов дежурной следственной оперативной группы на месте совершения преступления (обучающемуся необходимо составить протокола осмотра места происшествия).	УК 3 УчПр
7 Принять участие в планировании расследования преступления с учетом соблюдения цифровых прав личности (обучающемуся необходимо составить проект плана расследования уголовного дела (проект плана следственных действий и оперативно-розыскных мероприятий).	УК 2 УчПр ОПК-5. УчПр
8 Принять участие в составлении статистических карточек по конкретному уголовному делу с учетом соблюдения цифровых прав личности.	ОПК-5. УчПр ОПК 6 УчПр УК 3 УчПр
9 Присутствовать при проведении следственных действий и уяснить применение норм УПК РФ при их проведении: - допрос (потерпевшего, свидетеля, подозреваемого, обвиняемого и др.) - выемка; - личный обыск; - обыск; - осмотр; - осмотр трупа, эксгумация; - освидетельствование; - следственный эксперимент; - контроль и запись переговоров; - наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка; - получение информации о соединениях между абонентами и (или) абонентскими устройствами; - очная ставка; - проверка показаний на месте; - предъявление для опознания; - назначение судебной экспертизы. По итогам участия в следственных действиях под руководством наставника обучающемуся необходимо составить проект протокола следственного действия. Отдельно выделить соблюдение цифровых прав личности и их формы.	УК 1 УчПр УК 3 УчПр

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ СТУДЕНТА

Обязательные:

1. Комплект документов: индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) прохождения практики, отчет студента о результатах практики с рекомендуемой оценкой руководителя, отзыв руководителя от профильной организации.

2. Презентация и подготовленный доклад по результатам работы в семестре.

Дополнительные:

1. Отзыв с предприятия.

2. Сертификаты, дипломы, подтверждающие прохождение дополнительного образования.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕРКИ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

1. ФОС по компетенции/подкомпетенции **УК 1 УчПр** «Способен проводить анализ деятельности субъекта права»
2. ФОС по компетенции/подкомпетенции **УК 2 УчПр** «Способен руководить выполнением юридически значимых действий»
3. ФОС по компетенции/подкомпетенции **УК 3 УчПр** «Способен устанавливать приоритетные действия для достижения поставленной цели»
4. ФОС по компетенции/подкомпетенции **ОПК 3 УчПр** «Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы с учетом цифровизации общества»
5. ФОС по компетенции/подкомпетенции **ОПК 5 УчПр** «Способен разрабатывать процессуальные и служебные документы в сфере своей профессиональной деятельности, учитывая актуальные процессы цифровизации профессиональной деятельности»
6. ФОС по компетенции/подкомпетенции **ОПК 6 УчПр** «Способен применять нормы материального и процессуального права в точном соответствии с правовыми принципами и действующими нормативными правовыми актами в профессиональной деятельности»

Фонды оценочных средств представлены отдельными документами и размещены в составе УМК практики электронной информационной образовательной среды ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/>.

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Литература

1. Уголовная ответственность и наказание : Учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Под ред. А.В. Наумова, А.Г. Кибальника. - М. : Юрайт, 2019. - 130 с. - (Бакалавр и магистр. Модуль). - URL: <https://urait.ru/bcode/438661> (дата обращения: 01.10.2020). - ISBN 978-5-534-10122-5 : 0-00. - Текст : электронный.

2. Сверчков В.В. Уголовное право. Общая часть : Учеб. пособие / В.В. Сверчков. - 10-е изд., пер. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 251 с. - (Специалист). - URL: <https://urait.ru/bcode/412436> (дата обращения: 01.10.2020). - ISBN 978-5-534-03283-3 : 0-00. - Текст : электронный.
3. Сверчков В.В. Преступления против собственности: система, юридическая характеристика, особенности и проблемы применения уголовного законодательства : Учеб. пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / В.В. Сверчков. - М. : Юрайт, 2018. - 210 с. - (Бакалавр. Специалист. Магистр). - URL: <https://urait.ru/bcode/412380> (дата обращения: 01.10.2020). - ISBN 978-5-534-06766-8 : 0-00. - Текст : электронный.
4. Основы теории электронных доказательств : Монография / Под ред. С.В. Зуева. - М. : Юрлитинформ, 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-4396-1825-5 : 1400-00, 3000 экз.
5. Криминалистика : учебник для бакалавров / под редакцией Л. В. Бертовского. - Москва : Проспект : РГ-Пресс, 2018. - 960 с. - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/673027> (дата обращения: 01.10.2020). - ISBN 978-5-9988-0671-1. - Текст : электронный.
6. Уголовно-процессуальное право. Актуальные проблемы теории и практики : Учеб. для бакалавриата, специалитета и магистратуры / А.А. Тарасов; Под ред. В.А. Лазаревой, А.А. Тарасова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 390 с. - (Бакалавр. Специалист. Магистр). - URL: <https://urait.ru/bcode/426530> (дата обращения: 01.10.2020). - ISBN 978-5-534-08808-3 : 0-00. - Текст : электронный.
7. Прокурорский надзор : В 2-х т.: Учеб. для бакалавриата и специалитета. Т. 1 : Общая часть / Под ред. О.С. Капинус. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 211 с. - (Бакалавр и специалист). - URL: <https://urait.ru/bcode/426534> (дата обращения: 01.10.2020). - ISBN 978-5-534-08811-3; ISBN 978-5-534-08822-9 : 0-00. - Текст : электронный.

Периодические издания

КРИМИНАЛИСТЪ : научно-практическое издание / Федеральное государственное казенное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Академия Генеральной прокуратуры Российской Федерации". - Санкт-Петербург : СПбЮИФУПРФ, 2008 - . - На сайте представлены полные версии номеров журнала с 2008 г.; На сайте Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU доступ к полному тексту статей для зарегистрированных пользователей с 2008 г. - ISSN 1994-1471. - Текст : электронный.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. Консультант Плюс: справочная правовая система : сайт. - Москва: Консультант Плюс, 1997 - . - URL: <http://www.consultant.ru/about/> (дата обращения: 01.10.2020). - Текст : электронный.
2. ГАРАНТ. РУ: Информационно-правовой портал : сайт / ООО "НПП "ГАРАНТ-СЕРВИС". Москва, 1994 - . - URL: <http://www.garant.ru/> (дата обращения: 01.10.2020).

3. Лань: Электронно-библиотечная система Издательства Лань. - СПб., 2011-. - URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.10.2020). - Режим доступа: для авторизованных пользователей МИЭТ

4. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000 - . – URL: - <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.10.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

5. Государственная система правовой информации: Официальный интернет-портал правовой информации : сайт. – Москва, 2005 - . - URL: <http://pravo.gov.ru/>(дата обращения: 01.10.2020). - Режим доступа: свободный.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Место прохождения практики должно быть оснащено техническими и программными средствами необходимыми для выполнения целей и задач практики: портативными и/или стационарными компьютерами с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет, в том числе предоставляется возможность доступа к информации, размещенной в открытых и закрытых специализированных базах данных.

Конкретное материально-техническое обеспечение практики и права доступа студента к информационным ресурсам определяется научным руководителем конкретного студента, исходя из Технического задания на практику.

9. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ

Для оценки успеваемости студентов по практике используется накопительная балльная система.

Баллами оцениваются: выполнение каждого контрольного мероприятия в семестре (в сумме 50 баллов) и промежуточная аттестация, проводимая в форме публичной защиты результатов в комиссии (50 баллов).

По сумме баллов выставляется итоговая оценка. Структура и график контрольных мероприятий доступен в ОРИОКС// URL: <http://orioks.miet.ru/> .

Мониторинг успеваемости студентов проводится в течение семестра трижды: по итогам 1-8 учебных недель, 9 – 12 учебных недель, 13 – 18 недель.

РАЗРАБОТЧИКИ

Заведующий кафедрой Права
Профессор, д.ю.н.

Доцент кафедры Права
к.ю.н.

_____/Л.В. Бертовский/
_____/Г.С. Девяткин/

Рабочая программа учебной практики – ознакомительной практики по специальности 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» специализация «Уголовно-правовая», разработана на кафедре права и утверждена на заседании кафедры «05» октября 2020 года, протокол № 2.

Заведующий кафедрой Права

 /Л.В. Бертовский/

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Программа согласована с Центром подготовки к аккредитации и независимой оценке качества

Начальник АНОК

 /И.М.Никулина /

Программа согласована с библиотекой МИЭТ

/Директор библиотеки  /Т.П.Филиппова /